



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โทร ๐๔๔- ๓๗๑-๖๗๐

ที่ ๒๐๓ /๒๕๖๗

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาล
ตำบลจอหอ (OIT ข้อ ๓๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลจอหอ

ตามที่เทศบาลตำบลจอหอ ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้
ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอหอ ตาม
ตัวชี้วัดที่ย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัด พร้อมรับการตรวจการประเมินฯ เทศบาลตำบลจอหอ มี
มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผล
วิเคราะห์ฯ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุรียา คงผดุง)

นิติกรชำนาญการ

.....รองนายกฯ/...../.....

.....ปลัดเทศบาล/...../.....

.....รองปลัดฯ/...../.....

.....ผอ.กอง 17/ เม. 67

.....หน. ฝ่าย/งาน 12/ เม. 67

.....พิมพ์/ทาบ/...../.....



๐๓๕ ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลจ้อหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

**การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลจ้อหอ ดังนี้

มาตรการ / กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑.การจัดข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชา กับ ผู้ใต้บังคับบัญชา	๑.จัดประชุมพนักงาน เพื่อชี้แจงให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบถึงบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ๒.มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานการแบ่งงานให้แก่บุคลากรในหน่วยงานให้มีความชัดเจนและเป็นธรรม	๑.การจัด ข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชา กับ ผู้ใต้บังคับบัญชา ๒.จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในแต่ละกองเป็นปัจจุบัน
๒.การจัดทำหลักเกณฑ์การให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม	๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒.กำหนดหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม ๓.ประชาสัมพันธ์ ข่าวการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง เสมอภาค	๑.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี๒๕๖๖ ๒.จัดส่งพนักงานเทศบาลตำบลจ้อหอเข้ารับการฝึกอบรม
๓.ลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อ	๑.จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบและขั้นตอนการให้บริการต่างๆ ๒.ปรับปรุงระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยในการให้บริการ เช่น การให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) การแจ้งเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ ๓.เพื่อช่องทางในการติดต่อสื่อสารหรือบริการประชาชนให้มากขึ้น พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	๑.มีการดำเนินการสร้างช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ขึ้น เช่น (e-service) (Google Form) เรียบร้อยแล้ว และได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์และเพจของเทศบาลตำบลจ้อหอ

<p>๔.ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>๑.จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift policy) เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และประกาศเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ</p>	<p>๑.จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift policy)</p>
<p>๕.จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี</p>	<p>๑.จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และลงระบบ e-plannacc ให้ครบถ้วน เรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ อย่างทั่วถึง</p>	<p>๑.จัดทำแผนป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และมีการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต และดำเนินการลงระบบ e-plannacc เป็นปัจจุบัน</p>
<p>๖.การมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เข้าร่วมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>๑.จัดทำประชาคมให้ประชาชนร่วมออกความเห็น และรับฟังความเห็นการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>๑.มีการจัดประชาคม เพื่อรับฟังความคิดเห็นประชาชน ในการจัดทำโครงการต่างๆ ของเทศบาลตำบลจอหอ</p>
<p>๗.มาตรการภายในเพื่อป้องกัน การทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p>๑.จัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต เช่น มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการซื้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบเจ้าหน้าที่, มาตรการป้องกัน, การรับสินบน, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง, นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นต้น</p>	<p>๑.จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>