

ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

งานจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภท เครื่องโทรสารแบบอัตโนมัติ จำนวน ๑ เครื่อง กองคลัง เทศบาลตำบลจ้อหอ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	(/) ราคามาตรฐาน () ราคาที่ได้มาจากการสืบราคา จากท้องตลาด(หน่วยละ)		จำนวนเงินและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้			
					หน่วยละ		จำนวนเงิน	
๑	เครื่องโทรสารแบบอัตโนมัติ หมายถึงเครื่องFacsimile หรือ โทรภาพ ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า ๖ วินาทีต่อแผ่น ระบบเลเซอร์ สามารถส่งเอกสารได้ครั้งละ๒๐ แผ่น สามารถย่อหรือขยายได้ ถาดบรรจุกระดาษ๒๕๐ แผ่น สามารถสแกนเอกสารขาว-ดำ ได้ หน่วยความจำไม่น้อยกว่า ๑๖ MB ระยะเวลาการรับประกันไม่น้อยกว่า๑ปี ราคากลาง ๑๘,๐๐๐ บาท	๑ เครื่อง	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	๙,๕๐๐.๐๐	-	๙,๕๐๐.๐๐	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)							๙,๕๐๐.๐๐	-

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่

(นางสุพัตรา รักบุญ)

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจ้อหอ

- เพื่อโปรดทราบ

-เห็นควรนำเรียนนายกเทศมนตรีตำบลจ้อหอ

เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายเรืองฤทธิ์ รวยะวงศ์)

ปลัดเทศบาลตำบลจ้อหอ

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑

คำสั่ง

-เห็นชอบ/อนุมัติ



(นายเสรี ไชยกิตติ)

นายกเทศมนตรีตำบลจ้อหอ

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑