



คันทรี่ 323/๖๓

ประกาศเทศบาลตำบลจ่อหอ

เรื่อง ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเสนอราคา งานจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่คุนงานประจำรายชั่วโมง จำนวน ๖ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย เทศบาลตำบลจ่อหอ ตำบลจ่อหอ อำเภอเมืองครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา จะดำเนินการ งานจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่คุนงานประจำรายชั่วโมง จำนวน ๖ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อเป็นการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริการสาธารณูปการเก็บขยะ ลดปัญหาการร้องเรียนขยะตกค้าง นั้น

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่มีความสนใจ ยื่นใบเสนอราคาพร้อมรายละเอียดของพัสดุที่จะ จัดซื้อจัดจ้าง ณ งานพัสดุ กองคลัง อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลจ่อหอ ชั้น ๒ โทรศัพท์สอบถามรายละเอียด เพิ่มเติม ๐๕๔-๓๗๑๓๘๑ ในวันที่ ๑๐-๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเสรี ไชยกิตติ)

นายกเทศมนตรีตำบลจ่อหอ

## ข้อตกลงและขอบเขตของงาน (TOR: Term of Reference)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่คุณงานประจำรถชนยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
เทศบาลตำบลจ่อหอ อำเภอเมืองครรราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

### ๑. หลักการและเหตุผล

ขยะมูลฝอยเป็นเหตุสำคัญประการหนึ่งที่ก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม และมีผลกระทบต่อสุขภาพและอนามัยของประชาชน เทศบาลตำบลจ่อหอ มีพื้นที่ ๙ ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมพื้นที่ของตำบลจ่อหอ ประกอบด้วย หมู่ที่ ๑ บ้านพะเนว, หมู่ที่ ๓ บ้านจ่อหอ, หมู่ที่ ๔ บ้านจ่อหอ, หมู่ที่ ๕ บ้านช่องอู่, หมู่ที่ ๗ บ้านหนองพiman, หมู่ที่ ๑๔ บ้านปุน และบางส่วนของหมู่ที่ ๖ บ้านระกาย รวมทั้งหมดจำนวน ๒๗ ชุมชน ในแต่ละปีที่ผ่านมาขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลจ่อหามีปริมาณเพิ่มมากขึ้น อันเนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของประชากร จึงเป็นปัญหาสำคัญที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน เทศบาลตำบลจ่อหอซึ่งมีหน้าที่ดูแลบริการสาธารณูปโภค อำนวยความสะดวกด้านการจราจร จึงต้องจัดทำโครงการเพื่อจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการจราจร จึงต้องจัดทำโครงการเพื่อจัดการขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ มาตรา ๑๖ เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณูปโภค จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยโดยวิธีจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อเป็นการรักษาความสะอาด รวมทั้งการเก็บขยะและนำมูลฝอยไปกำจัดยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาล

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการสาธารณูปโภค ด้านการเก็บขยะและกำจัดขยะในพื้นที่เทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒.๓ เพื่อลดปัญหาการตอกค้างของขยะมูลฝอย รวมทั้งปัญหาสิ่งแวดล้อมในเขตเทศบาลและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านสุขภาพและอนามัย

๒.๔ เพื่อเป็นการลดปัญหาการจ้างพนักงาน และลดรายจ่ายด้านบุคลากรรวมทั้งสวัสดิการในการจ้างพนักงานของหน่วยงาน

### ๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ การบริการสาธารณูปโภค ด้านการเก็บ ขยะและกำจัดขยะในพื้นที่เทศบาลตำบลจ่อหอ การรักษาความสะอาดรวมทั้งการเก็บขยะและนำมูลฝอยไปกำจัดยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓.๒ ปัญหาการตอกค้างของขยะมูลฝอย รวมทั้งปัญหาสิ่งแวดล้อมในเขตเทศบาล และปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านสุขภาพและอนามัย ได้รับการแก้ไข และลดปัญหาที่เกิดขึ้น เขตเทศบาลตำบลจ่อหามีความสะอาด น่าอยู่ ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ก้าวสู่สังคมที่มีความสุขอย่างยั่งยืน

๓.๓ ลดปัญหาการจ้างพนักงาน และลดรายจ่ายด้านบุคลากรรวมทั้งสวัสดิการในการจ้างพนักงานของหน่วยงาน

#### ๔. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

๔.๑ ขอบเขตและวิธีการดำเนินงานให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ. ๒๕๗๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๓) และภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๑๙ และ ๑๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ เทศบาลตำบลจ่อหอ จัดเตรียมรถยนต์บรรทุกขยะ โดยมีพนักงานของเทศบาลตำบลจ่อหอ เป็นผู้ขับรถ โดยประสงค์จะจ้างเหมาบริการบุคคลมาดำเนินการจัดเก็บขยะ จำนวน ๖ คน แบ่งเขตการปฏิบัติงานตามที่กำหนดในตาราง โดยบุคคลผู้รับจ้างจัดเก็บขยะจะต้องได้รับอนุญาตจากนายกเทศมนตรีตำบลจ่อหอและต้องปฏิบัติงานสัปดาห์ละหกวัน (เว้นวันอาทิตย์) วันละไม่น้อยกว่าแปดชั่วโมง แต่ละสัปดาห์ไม่น้อยกว่าสี่สิบแปดชั่วโมงหรือเน้นผลสำเร็จของงานเป็นหลัก (ผู้รับจ้างทำแผนการปฏิบัติงานแนบมาพร้อมกับการทำสัญญาจ้าง) โดยต้องไม่มีการร้องเรียนจากประชาชนภายในเขตเทศบาลตำบลจ่อหอ ตามตารางการแบ่งสายการปฏิบัติงานดังนี้

จำนวนคน	เขตพื้นที่ดำเนินการ	ช่วงวันทำการ/เขตพื้นที่	ช่วงวันทำการ/เขตพื้นที่
๑ คน ๙๕-๑๗๑๔	จัดเก็บขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในชุมชน รัตนาวิลล์ , พิมานธานี, พฤกษ์พนา, ทรัพย์เพิ่มพูน, รัญญาธานี ,บ้านปุน , ถนนเจนจบพิศ, ถนนสุวนารายณ์, หมู่บ้านชิกเนเจอร์, หมู่บ้านบียอนด์ , หลังสนามเป้าหน้าโรงพัก, โรงเรียน บ้านจือหอ และตามที่เทศบาลตำบลจือหอ <sup>จ</sup> จขอ้อมอบหมาย	วันจันทร์,พุธ,ศุกร์ ดำเนินการ จัดเก็บพื้นที่ในชุมชน รัตนา วิลล์, พิมานธานี, พฤกษ์พนา, ร่วมใจ, หน้าโรงพัก, หลัง สนามเป้า, ถนนสุวนารายณ์ และตามที่เทศบาลตำบลจือหอ <sup>จ</sup> ขอ้อมอบหมาย	วันอังคาร, พฤหัสบดี ,เสาร์ ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ใน ชุมชน บ้านปุน, ถนนเจนจบ พิศ, หน้าโรงพัก, หมู่บ้าน รัญญาธานี, โรงเรียนบ้านจือ <sup>หอ</sup> , หมู่บ้านชิกเนเจอร์, และ ตามที่เทศบาลตำบลจือหอ <sup>จ</sup> ขอ้อมอบหมาย
๑ คน ยก ๑๖๒๙	จัดเก็บขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในชุมชน ซ่องอู่ซ้อยกลาง, บุญชูพัฒนา, ไอส แคร์, สวนเฉลิมพระเกียรติ, สุร นารายณ์ ๗.๑๔-๑๕-๑๖, ถนน มิตรภาพ ๗.๑๑, อพาร์ทเม้นณ์ชา ค่าช่าริโก้ติดเขตบ้านราษฎร, ชลบุรีและตามที่เทศบาลตำบล จือหอขอ้อมอบหมาย	วันจันทร์,พุธ,ศุกร์ ดำเนินการ จัดเก็บพื้นที่ในชุมชน บุญชู ซ้อยกลาง อพาร์ทเม้นณ์ชา ค่าช่าริโก้ ติดเขตบ้านราษฎร สุนารายณ์ ๗.๑๔-๑๕-๑๖, สวนเฉลิมพระเกียรติและ ตามที่เทศบาลตำบลจือหอ <sup>จ</sup> ขอ้อมอบหมาย	วันอังคาร, พฤหัสบดี ,เสาร์ ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ใน ชุมชน, ซ่องอู่ซ้อยกลาง, ถนนมิตรภาพ ๗.๑๑, ชลบุรี, ไอสแคร์และ ตามที่เทศบาลขอ้อมอบหมาย
๑ คน ๙๕-๔๓๖๘	จัดเก็บขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในชุมชน อรพิม ๗.๙, รัตนภิราน ๗.๑, สุวนารายณ์ ๒,๑๑,๑๒,๒๐, หมู่บ้านพสี, หมู่บ้านสุขสบายน ๑, ริมถนนสุวนารายณ์, ขนส่ง, มิตรภาพ ๗.๔,๓/๔,๓/๕ ,	วันจันทร์,พุธ,ศุกร์ ดำเนินการ จัดเก็บพื้นที่ อรพิม ๗.๙ , รัตนภิราน ๗.๑, สุวนารายณ์ ๒๐, หมู่บ้านพสี , หมู่บ้าน สุขสบายน ๑, ศูนย์ฝึก	วันอังคาร, พฤหัสบดี ,เสาร์ ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ มิตรภาพ ๗.๔, โรงเรียนสุร นารายณ์, สุวนารายณ์ ๗.๒, หมู่บ้านสุขสบายน ๑, หมู่บ้าน ธารามันตรา, หมู่บ้านพสี

จำนวนคน	เขตพื้นที่ดำเนินการ	ช่วงวันทำการ/เขตพื้นที่	ช่วงวันทำการ/เขตพื้นที่
	ศูนย์ฝึกตำรวจนครา มั่นตรา, ดีโอลอน, โรงเรียนตำรว จนครา 3, โรงเรียนสุรนารายณ์	ตำรวจนครา 3, มิตรภาพ ช. ๓/๔-๕, สุรนารายณ์ ช. ๑๑, ๑๒, ดีโอลอน, ขนส., ริม ถนนสุรนารายณ์	ดีโอลอน, ขนส., ริมถนน สุรนารายณ์
๑ คน ๘๗-๑๖๐๐	จัดเก็บขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในชุมชน ถนนรัตนภิรานถึงสระบุรี หมู่บ้าน เทพราษฎร์-ศรีปลาทาง เอไอเอส ถนนสายช่องอู่-โนนโพธิ์ ทางลงวัด ช่องอู่ บริษัทเทพนคร อพาร์ทเม้น ต์คริสตัล ไดมอนเพลส เดอะเกรท คอน/do บริษัทหอนด้า บริษัทมิตซู	วันจันทร์, พุธ, ศุกร์ ดำเนินการ จัดเก็บพื้นที่ ถนนรัตนภิราน ถึงสระบุรี ถนนสายช่องอู่- โนนโพธิ์ อพาร์ทเม้นต์คริสตัล ไดมอนเพลส เดอะเกรท ค่อน/do	วันอังคาร, พฤหัสบดี, เสาร์ ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ หมู่บ้านเทพราษฎร์-ศรีปลา ทาง เอไอเอส บริษัท เทพนคร ทางลงวัดช่องอู่ บริษัทหอนด้า บริษัทมิตซู
๑ คน ๘๕-๗๑๐๓	จัดเก็บขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในชุมชน ถนนโรงจอดรถเก็บขยะ หมู่บ้าน สุขสบาย ๒ ตลาดไอยมาร์เด็น ถนนอรพิม ไอยมาร์ ไอยมเพส ๗/๒ ถนนพุทธชล ชุมชนพรพูนสุข ซอย มีโชค หมู่บ้านรุ่งนิรันดร์ หมู่บ้าน ทานตะวัน หมู่บ้านอรุณชัย แฟลต ตรวจ หมู่บ้านไอยมาร์เด็น	วันจันทร์, พุธ, ศุกร์ ดำเนินการ จัดเก็บพื้นที่ตลาดไอยมาร์เด็น ไอยมาร์ ไอยมเพส ๗/๒ ซอยมีโชค หมู่บ้านอรุณชัย ชุมชนพรพูนสุข แฟลตตรวจ	วันอังคาร, พฤหัสบดี, เสาร์ ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ หมู่บ้านรุ่งนิรันดร์ หมู่บ้าน ทานตะวัน ตลาดไอยมาร์ เด็น หมู่บ้านไอยมาร์เด็น
๑ คน ๘๙-๖๐๔๙	จัดเก็บขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในชุมชน ถนนสายหลักในเขตเทศบาล -ถนนมิตรภาพทั้งสองฝั่ง -ถนนสุรนารายณ์ทั้งสองฝั่ง	วันจันทร์, พุธ, ศุกร์ ดำเนินการ จัดเก็บพื้นที่ถนนมิตรภาพทั้ง สองฝั่ง และถนนสุรนารายณ์ ทั้งสองฝั่ง	วันอังคาร, พฤหัสบดี, เสาร์ ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ ถนนมิตรภาพทั้งสองฝั่งและ ถนนสุรนารายณ์ทั้งสองฝั่ง

หมายเหตุ ทั้งนี้ หากกรณีต์บรรทุกขยะทั้งสองคันไม่สามารถใช้งานได้ สามารถใช้กรณีต์บรรทุกขยะที่ใช้งานได้แทน

๔.๓ บุคคลผู้รับจ้างต้องจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลจ่อหอ ตามถังรองรับขยะที่ผู้ขอใช้บริการตั้งไว้ ณ ที่พักอาศัยของตน กรณีมีขยะตกค้างหรือขยะที่ยังไม่ได้เก็บขึ้นต้องเข้าดำเนินการเก็บให้แล้วเสร็จภายใน ๒๕ ชั่วโมง นับถ้วนจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากเทศบาลตำบลจ่อหอ

๔.๔ ในการเก็บขยะมูลฝอยทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในรูปแบบที่เรียบร้อยและไม่ก่อให้เกิดเสียง หรือ เหตุอื่นใดที่อาจจะเป็นการรบกวนประชาชน

๔.๕ บุคคลผู้รับจ้างต้องจัดเก็บขยะมูลฝอยตามที่นายกเทศมนตรีตำบลจ่อหอ命令 พร้อมทั้งจัดวางถังรองรับขยะและข้างถังขยะ เช่น การจัดกิจกรรมของเทศบาล, งานพิธีต่างๆ ตามชุมชน

๔.๖ ในการณ์ที่มีการปฏิวัติ หลัง ของขยะมูลฝอยในระหว่างการขนย้ายของขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างทำการจัดเก็บ หรือ ขยะมูลฝอยตั้งกล้าวทันที

๔.๗ ในการณ์ที่มีขยะมูลฝอยตกหล่นจากการเก็บขยะมูลฝอยของผู้รับจ้างหรือการกระทำที่ทำให้ภายนครองรับขยะมูลฝอยอยู่ในสภาพที่ชำรุด หรือใช้งานไม่ได้ดังเดิมหรือการเก็บขยะมูลฝอยที่ได้คุณภาพ ไม่เป็นที่พึงพอใจหรือการกระทำอื่นๆ ที่ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการบริการให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันเดียวกัน หากสามารถดำเนินการได้หรืออย่างข้าให้แล้วเสร็จภายในวันถัดไป

๔.๘ เทศบาลตำบลจ่อหอ มีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมซึ่งไม่ได้แสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษหรืองานเพิ่มเติมนั้นฯ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของงานนี้ นอกเหนือผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่างๆ ในเอกสารนี้ได้

๔.๙ ในการณ์การปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลมิให้การดำเนินการเก็บขยะมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลดปล่อยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดความชำรุดหรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการหรือทำให้เกิดความไม่สะอาดแก่ผู้ใช้บริการ อาทิ เช่น โถนหรือกรรแทกภาชนะรองรับขยะมูลฝอย ไม่เก็บความเศษขยะมูลฝอยที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับและการกระทำอื่นๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ เป็นต้น หากพบว่ามีการปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น ให้ผู้รับจ้างดำเนินมาตรการตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำการดังกล่าว โดยเทศบาลตำบลจ่อหอ อาจสั่งการให้เปลี่ยนบุคลากรผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามความเหมาะสม

๔.๑๐ ในการณ์ที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ เนื่องจากพนักงานขับรถของเทศบาลตำบลจ่อหอไม่มาปฏิบัติงาน และเทศบาลตำบลจ่อหอไม่สามารถจัดหาผู้อื่นมาขับรถขยะแทนได้ ไม่ถือเป็นภาระของผู้รับจ้าง ซึ่งจะมีผลนำไปใช้คำนวนหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้าง

๔.๑๑ หากพบความบกพร่องจากการปฏิบัติงาน ที่อ้างว่าเกิดจากผู้รับจ้างหรือพนักงานขับรถของเทศบาล หากเป็นความผิดของผู้รับจ้างซึ่งจะมีผลนำไปใช้คำนวนหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้าง หากพบว่าเป็นความผิดของพนักงานขับรถของเทศบาลตำบลจ่อหอ เทศบาลตำบลจ่อหอจะไม่นำข้อบกพร่องนั้นมาคำนวนหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้าง

๔.๑๒ คำจำกัดความ  
ในเอกสารนี้ ถ้อยคำหรือข้อความนี้ให้มีความหมายที่ระบุไว้ ยกเว้นในการณ์ที่เนื้อหาของสัญญาระบุไว้เป็นอย่างอื่น

“ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง เทศบาลตำบลจ่อหอ

“ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้ซึ่งได้เสนอราคา และได้รับการคัดเลือกโดยผู้ว่าจ้างให้เป็นผู้ประ韶ดราคากำไรเพื่อทำการเก็บขยะมูลฝอยตามสัญญา

“สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างทั่วไป ระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง

“ขยะมูลฝอย” หมายถึง เศษผัก เศษพลาสติก เศษกระดาษ เศษผ้า เศษไม้ เศษใบหญ้า เก้า ฯลฯ ซึ่งเก็บรวบรวมได้จากการบ้านเรือน ตลาด ศูนย์การค้า สำนักงานคลังสินค้า แฟรี่ โรงเรือน โรงแรม โรงแรม โรงเรียน ร้านอาหาร อาคารชุด ถนน โรงพยาบาล และที่สาธารณะต่างๆ รวมทั้งเศษสิ่งของต่างๆ ที่ออกมายจากกระบวนการประกอบกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ยกเว้น ขยะมูลฝอยที่มีเชื้อโรคติดต่อปะปนอยู่ กองเศษวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน เศษปูน ทราย ซึ่งไม่สามารถเผาทำลายได้ หรือของเสียที่มีคุณสมบัติเป็นสารไวไฟ วัตถุระเบิด สารกัมมันตภาพรังสี และหรือสารพิษ

“การเก็บ” ซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง หมายถึง

(๑) การให้บริการเก็บขยะมูลฝอยจากอาคารทุกชนิด ทุกหลัง ถนนและที่สาธารณะ ต่างๆ ในพื้นที่ตามสัญญา

(๒) การเก็บขยะมูลฝอยจากถนนร่องรับขยะมูลฝอยและบริเวณโดยรอบของ ถนนร่องรับขยะมูลฝอยอื่นๆ ตลอดจนขยะมูลฝอยที่ถูกทิ้งหรือกองอยู่บนถนน ซอย ทางเท้า ที่สาธารณะใน เขตพื้นที่ตามสัญญา

(๓) ผู้รับจ้างมีหน้าที่ช่วยในการขนย้ายนำขยะมูลฝอยที่มีการจัดเก็บได้ นำส่งไปยัง สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของผู้ว่าจ้าง หรือสถานที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๔) ในกรณีที่สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของผู้ว่าจ้างเกิดการชำรุดหรือเสียหาย ไม่ สามารถกำจัดขยะมูลฝอยได้ และผู้ว่าจ้างยังไม่สามารถดำเนินการต่างๆ เพื่อกำจัดขยะมูลฝอยได้ ผู้รับจ้าง ต้องให้ความร่วมมือกับทางผู้ว่าจ้างในการเก็บขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยอื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

การเก็บข้างต้น ให้รวมถึงการเก็บขยะมูลฝอยที่มีขนาดใหญ่ เช่น เศษกิ่งไม้ขนาดเล็กและขนาด ใหญ่ วัสดุเหลือใช้ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์ หรือวัสดุเครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ จากอาคาร บ้านเรือน และสถานที่ต่างๆ

“คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ” หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจรับพัสดุ ออกตรวจ งานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้างนั้นๆ ตามเวลาที่เหมาะสม และเห็นสมควร และจัดทำบันทึกผลการออกตรวจงานจ้างนั้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

“ผู้ใช้บริการ” หมายถึง ประชาชน เจ้าของอาคาร เจ้าของกิจการหรือสำนักงานที่ทำการ หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ตามสัญญาที่ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการเก็บขยะมูลฝอยตามสัญญานี้

#### ๕. ข้อกำหนดและเงื่อนไข

๕.๑ รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่และแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อระหว่างผู้ว่าจ้างได้ตลอดเวลาภายใน กำหนด ๓ วัน นับแต่ทำสัญญา

๕.๒ รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์และสัมภาระต่างๆ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของ ผู้รับจ้างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างให้อยู่ในสภาพสะอาด ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในการใช้งานได้ตลอด ระยะเวลาของการจ้าง และเมื่องานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขยายน้ำสิ่งของดังกล่าวไปบำรุงรักษาและเก็บไว้ให้เรียบร้อย เช่น ถุงมือ , เสื้อสะท้อนแสง , รองเท้าบูทยาง ฯลฯ เป็นต้น

๕.๓ ในกรณีที่มีการจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น งานประจำปีห้องคิน งานนักขัตฤกษ์ต่าง ๆ ตลอดจนงาน เทศกาลต่างๆ ซึ่งจัดโดยจังหวัด เทศบาลตำบลจังหวัด หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชน เทศบาลตำบล จังหวัด จะเป็นผู้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเพื่อเพิ่มการให้บริการและขนขยะมูลฝอยในบริเวณที่มีการจัดงานเป็น พิเศษในช่วงระหว่างเวลาและหลังเลิกงานดังกล่าว โดยผู้รับจ้างไม่คิดค่าบริการเพิ่มแต่อย่างใด

๕.๔ กรณีที่มีการขยายเขตของเทศบาลตำบลจังหวัด หรือเพิ่มจำนวนถังขยะ และบริเวณสถานที่ หรือจุดตั้งภาชนะรองรับขยะมูลฝอย เทศบาลตำบลจังหวัดมีสิทธิกำหนดให้ ผู้รับจ้างเข้าเก็บขยะมูลฝอยในเขต พื้นที่ ที่ได้ขยายออกไปเพิ่มขึ้น มากน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะปฏิบัติงานตาม โดยไม่โต้แย้ง หรือคัดค้านแต่ประการใดและไม่คิดค่าบริการเพิ่มเติมแต่อย่างใด

#### ๖. การร้องเรียน

กรณีที่กรรมการตรวจรับพัสดุของเทศบาลตำบลจังหวัด รายการคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดนี้ พนบหรือมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงภายใน ระยะเวลา ๒๕ หรือ ๖ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับแจ้งเหตุร้องเรียนโดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทำบันทึกขอผู้

ร้องเรียนสถานที่ วันและเวลา ของการร้องเรียน  
ให้แก่เทศบาลตำบลจ่อหอ

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งไปยังผู้รับจ้างแล้ว แต่ผู้รับจ้างยังไม่มีการดำเนินการแก้ไขและผู้ร้องเรียนแจ้ง  
มาอย่างเทศบาลตำบลจ่อหอ ให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวเป็นการร้องเรียนจากเทศบาลตำบลจ่อหอ โดย  
เทศบาลตำบลจ่อหอจะดำเนินการร้องเรียนไปยังผู้รับจ้างเพื่อให้ดำเนินการแก้ไข ในกรณีนี้เทศบาลตำบลจ่อหอ  
อาจมอบหมายให้ผู้แทนร่วมกับผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้าง ร่วมกันไปตรวจสอบข้อเท็จจริงของการร้องเรียน  
ดังกล่าว หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่องตามที่ได้รับรายงานให้ถือว่าการร้องเรียนดังกล่าวมีผลและให้  
นับเป็นการปฏิบัติงานบกพร่องของ ผู้รับจ้างซึ่งจะมีผลนำไปใช้คำนวนหักเงินค่าจ้างประจำเดือนของผู้รับจ้างต่อไป

#### ๗. ค่าปรับสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่กรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างตรวจสอบหรือได้รับคำร้องเรียนจากผู้ใช้บริการพบว่า การ  
ให้บริการของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์เวลาเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้าง  
ปฏิบัติงานบกพร่อง โดยทางเทศบาลฯ จะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจสอบว่า ผู้ร้องเรียน ๑ ราย นับเป็น  
จุดบกพร่องจำนวน ๑ จุด โดยถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง  
เสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพิจารณาว่า ข้อมูลที่ได้รับและข้อเท็จจริงเป็นอย่างไร แล้วสรุปรวมเป็นราย  
เดือน เพื่อนำไปคำนวนเป็นค่าปรับในอัตรา ดังนี้

อัตราค่าปรับสำหรับงานที่บกพร่อง

การปฏิบัติงานที่บกพร่องภายในหนึ่งเดือน (จุด)	ค่าปรับที่จะหักออกจากค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน (รอยละ)
จำนวน ๑-๕ จุด	๐
จำนวน ๖-๑๐ จุด	๓
จำนวน ๑๑-๑๕ จุด	๕
จำนวน ๑๖-๒๐ จุด	๑๐
เกิน ๒๐ จุด ขึ้นไป	๑๕

จุด หมายถึง สถานที่ของแหล่งกำเนิดมูลฝอย หรือที่รวบรวมมูลฝอยที่อยู่ห่างกันรัศมีไม่เกิน ๒๐ เมตร  
เว้นแต่กรณีภัยพิบัตรรุนแรงชาติ เช่น อุทกภัย หรือเหตุสุดวิสัยอื่นได้อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดได้

#### ๘. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

#### ๙. สถานที่ดำเนินงาน

ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลจ่อหอ จำนวน ๒๗ ชุมชน และพื้นที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรี  
ตำบลจ่อหอแล้วแต่กรณี

#### ๑๐. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเงินรายได้ ที่ระบุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของ  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย  
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

#### ๑๑. ราคากลางของงานจ้าง

ราคาที่เคยจัดซื้อจ้างย้อนหลัง เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

## ๑๒. การจัดจ้าง

จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๒๕๖๐ วิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ ๕๖ (ข) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

## ๑๓. การส่งมอบงานจ้าง ค่าจ้าง และการชำระเงิน

การจ้างเหมาบุคคลจัดเก็บขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลจ้อหอ บุคคลจัดเก็บขยะมูลฝอยต้องทำหนังสือส่งมอบงานพร้อมรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนต่อนายกเทศมนตรีตำบลจ้อหอ ส่งวันสุดท้ายของเดือน กรรมการตรวจรับพัสดุจะตรวจงานจ้างตามบันทึกข้อตกลงและขอบเขตของงาน (TOR) และชำระเงินค่าจ้างเหมาแก่บุคคลจัดเก็บมูลฝอยเป็นรายเดือน โดยทำการตรวจสอบผลงานที่ทำเสร็จแล้ว ตรงตามที่กำหนดในสัญญาทุกประการ

## ๑๔. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

๑๔.๑ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาในสาระสำคัญ หรือในข้อที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่ากรณีที่ไม่อยู่ในวิสัยที่จะปรับปรุงแก้ไขได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๑๔.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาและมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๑๔.๓ ในกรณีผู้รับจ้างกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งอันมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพของประชาชนอย่างรุนแรง หรือกระทำการใดพิพากษาราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ.๒๕๓๕ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๑๔.๔ ผู้รับจ้างขาดงานติดต่อกันเกิน ๓ วันโดยไม่แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าและไม่มีคนทำหน้าที่แทน ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

## ๑๕. ความรับผิดชอบผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๔ และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญา

## ๑๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลจ้อหอ  
คณะกรรมการพิจารณาข้อตกลงและขอบเขตของงาน (TOR) โครงการพัฒนาการบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยโดยวิธีจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลจ้อหอ

(นายกิตติพงศ์ เรืองแสง)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(นายภูวิจิ เจียมกุล)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๗๗/๘  
(นางสาวณมล จินดาเจีย)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่คนงานประจำรถขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๐ พย. ๒๕๖๓  
เป็นเงิน ๕๕๐,๐๐๐ บาท (ราคายกต่องวด ๕,๐๐๐/คน/เดือน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ สืบจากการหาน่วยงานห้องคืนข้างเคียง

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๗. นายกิตติพงศ์ เรืองแสง	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ประธานกรรมการ
๘. นายภูกิจ เจียมกุล	ตำแหน่ง หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๙. นางสาวนฤมล จินดาเจียะ	ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ	กรรมการ

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ

(นายกิตติพงศ์ เรืองแสง)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายภูกิจ เจียมกุล)

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นางสาวนฤมล จินดาเจียะ)